



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO MUSEI SCIENTIFICI

REG. DET. DIR. N. 3183 / 2019

Prot. corr. n. 12 - 2 - 10/2019 - 3
 Sez. 851

OGGETTO: CIG: Z822A81A7B/CUP: F991F8000850002 Servizio di impostazione grafica, stampa e fornitura di tabelle in plexiglass per il Civico Orto Botanico. Affidamento alla ditta AGIX -Image Factory S.rl., di Buttrio (UD), P.IVA 02034090304, per una spesa di euro 4.296,00- più IVA 22% (euro 945,12) per un totale complessivo di euro 5.241,12

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il D.Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione;

atteso che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23, 25 settembre 2015, “Norme regionali in materia di beni culturali”;

richiamati:

- lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;
- i documenti di pianificazione e programmazione che, a loro volta, riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento;

precisato che i Musei Scientifici hanno aderito con apposito progetto al Bando della Regione

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Friuli Venezia Giulia per il finanziamento di progetti pluriennali destinati a promuovere la realizzazione, da parte dei Musei multipli, grandi e di interesse regionale, di iniziative diversificate e innovative - Legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018), articolo 7, commi 55, 56 e 57;

atteso che nell'ambito dei Musei di natura scientifica si colloca il Civico Orto Botanico;

rilevato che nel citato progetto sono state incluse azioni volte alla messa a disposizione dei visitatori di supporti informativi per consentire la più ampia fruizione delle collezioni e per favorire l'abbattimento delle barriere linguistiche e sensoriali con ciò prevedendo, per quanto attiene all'Orto, lo sviluppo di strumenti didattico-informativi, nonché la realizzazione di tabelle anche con i caratteri braille;

dato atto

- che il curatore dell'Orto ha proceduto a una ricognizione complessiva delle necessità di aggiornamento e rinnovo delle didascalie e tabelle utili a migliorare gli apparati didascalico-illustrativi;
- che, in linea con la segnaletica già presente nell'Orto, si è ritenuto importante realizzare le tabelle in plexiglass trasparente retrostampato a colori;
- che a seguito della ricognizione è risultato necessario provvedere alla impostazione grafica, stampa e fornitura di n. 617 tabelle atte a identificare le piante presenti nel percorso botanico e nelle singole aree dell'Orto;
- che le tabelle hanno, in relazione alla loro collocazione, diverse misure e spessore, e alcune devono essere sovrastampate in braille per consentire l'abbattimento delle barriere sensoriali;
- che le tabelle necessitano, in alcuni casi, di distanziatori in alluminio;

considerato che si è reso necessario individuare un soggetto avente adeguate capacità tecniche cui affidare il servizio in oggetto;

preso atto che l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti, consente di poter procedere sotto i 40.000,00 euro anche con affidamenti di natura diretta anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

atteso che il servizio in parola, per le caratteristiche dell'intervento, si colloca, alla luce valutazioni tecniche, al di sotto della citata soglia;

preso atto che con la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 è stata innalzata la soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00.- per il ricorso obbligatorio al MEPA;

constatato che ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali (come contenuti nel presente atto);

dato atto che:

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- l'Amministrazione, dopo aver consultato diverse ditte, ha provveduto ad avviare una negoziazione con la ditta AGIX-Image Factory di Buttrio P.IVA 02034090304, in quanto ditta specializzata in riallestimenti museali e realizzazioni in plexiglass retrostampato e sovrastampato in caratteri braille, richiedendo un preventivo per un servizio di grafica, stampa e fornitura di n. 617 tabelle in plexiglass trasparente retrostampato a colori di diverse misure e spessore, inclusi i necessari distanziatori in alluminio, nonché n. 22 tabelle in braille;
- la ditta ha dato riscontro alla richiesta presentando un preventivo per euro 3,996,00 + iva al 22% per le tabelle e un secondo preventivo per euro 300,00 +iva al 22% per i distanziatori in alluminio, entrambi conservati in atti, corrispondenti ad un totale di euro 4.296,00- più IVA 22% (euro 945,12) per una spesa complessiva di euro 5.241,12;

valutato ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'Anac nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

dato atto che la posizione contributiva risulta regolare e che la stessa è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

valutato pertanto di affidare il servizio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti, alla ditta AGIX -Image Factory S.r.l., di Buttrio (UD), P.IVA 02034090304, per una spesa di euro 4.296,00- più IVA 22% (euro 945,12) per un totale complessivo di euro 5.241,12;

atteso che:

- il Comune di Trieste, Civici Musei Scientifici e Civici Musei di Storia e d'Arte, ha aderito, come da documentazione in atti, al "Bando per il finanziamento di progetti pluriennali destinati a promuovere la realizzazione, da parte dei Musei multipli, grandi e di interesse regionale di iniziative diversificate e innovative finalizzate all'intensificazione della funzione didattico-educativa e di ricerca scientifica, alla valorizzazione, all'incremento e alla catalogazione del proprio patrimonio, allo sviluppo della propria attrattività, all'attuazione di iniziative di formazione e aggiornamento professionale del personale – L.R. 28.12.2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018) – art. 7, commi 55, 56 e 57", approvato con deliberazione Giunta regionale 19.03.2018, n. 657;
- con decreto n. 4160/CULT dd, 19.11.2018 del Direttore Centrale Cultura e Sport è stato effettuato l'impegno del contributo riconosciuto ai Civici Musei Scientifici a valere sugli esercizi 2018 e 2019 rispettivamente per euro 150.000,00 ed euro 150.000,00.-

precisato che il Comune di Trieste ha introitato nell'esercizio finanziario 2018 per i Museo Scientifici euro 150.000,00 corrispondente al 50% del contributo concesso al Comune così come sotto indicato:

- acc. 18/114600 – 118800 – 120200 per euro 100.000,00 cap. 46700 (Contributi della regione per iniziative culturali a cura dei Musei Scientifici – rilevanti IVA);
- acc. 18/120100 per euro 50.000,00 cap. 57400 (Contributi della regione per attività culturali e varie a cura dei Musei Scientifici – non rilevanti IVA);

dato atto che con successiva determinazione dirigenziale n. 255/2019, si è proceduto ad

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

accertare la quota di contributo, pari al 50% della somma totale, relativa all'esercizio finanziario 2019 come di seguente indicato:

- acc. 19/15080 per euro 100.000,00 cap. 46700 (Contributi della Regione per iniziative culturali a cura dei Musei Scientifici – rilevanti IVA);
- acc. 19/15081 per euro 50.000,00 cap. 57400 (Contributi della Regione per attività culturali e varie a cura dei Musei Scientifici – non rilevanti IVA);
- con la deliberazione consiliare n. 16 dd. 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019 - 2021 - e Bilancio di previsione 2019 - 2021. Approvazione", è stato applicato, per i Musei Scientifici, l'avanzo vincolato relativamente ai residui del Bilancio di previsione 2018 dei seguenti importi sui rispettivi capitoli:
euro 71.972,94 cap. 150900 finanziato con avanzo vincolato già contributo regionale;
euro 40.240,00 cap. 152600 finanziato con avanzo vincolato già contributo regionale;

richiamato che nel progetto presentato a valere sul Bando della Regione Friuli Venezia Giulia per il finanziamento di progetti pluriennali destinati a promuovere la realizzazione, da parte dei Musei multipli, grandi e di interesse regionale, di iniziative diversificate e innovative - Legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018), articolo 7, commi 55, 56 e 57, si prevede la valorizzazione dei percorsi museali dedicati alle scienze naturali;

precisato che l'iniziativa di cui al presente provvedimento vuole inserirsi nei percorsi di valorizzazione delle collezioni del Civico Orto Botanico;

dato atto che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento va imputata, dopo apposita variazione di macroaggregato adottata con determinazione dirigenziale n. 3066/19, esecutiva il 31/10/2019, al capitolo sul cap. 152655 del Bilancio di previsione 2019-2021, finanziata con avanzo vincolato già contributo regionale;

visti:

- la deliberazione consiliare n.16, dd. 3 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019 - 2021 - e Bilancio di previsione 2019 - 2021. Approvazione";
- la deliberazione giunta n. 349, dd. 08/07/2019, con la quale è stato adottato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;
- il D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

valutato che:

- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 per euro 5.241,12 IVA inclusa ;

vista la determinazione dirigenziale n. 40/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

con la quale è stata assegnata la P.O. Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

visti

- l'art. n. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- l'art. 131 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 13.03.2000 e succ. modif. e integrazioni;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui integralmente richiamate:

1. di approvare la spesa di euro 4.296,00 00- più IVA 22% (euro 945,12) per un totale complessivo di euro 5.241,12 iva inclusa, per il servizio di grafica, stampa e fornitura di tabelle didattico-informative in plexiglass e distanziatori per il Civico Orto Botanico;
2. di affidare, in seguito a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti, il servizio in parola alla ditta AGIXS.rl., P.IVA 02034090304, per una spesa di euro 4.296,00 più IVA 22% (euro 915,12) per un totale complessivo di euro 5.241,12;
3. di dare atto che la spesa di euro 5.241,12 è finanziata con avanzo vincolato già contribuito regionale, come meglio dettagliato in premessa;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.241,12 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00152655	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - non rilevante IVA	02382	U.1.03.02 .13.999	00012	02093	N	5.241,12	2019: euro 5.241,12- finanziato con avanzo vincolato già contribuito regionale 2018

5. di dare atto che:

- a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019 per euro 5.241,12;

c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

– anno 2019 - euro 5.241,12-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott.ssa Patrizia Fasolato)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FASOLATO PATRIZIA

CODICE FISCALE: FSLPRZ64M70L424D

DATA FIRMA: 07/11/2019 17:58:32

IMPRONTA: AD16CC2A555B8AF467EFB0939B73824718DBEA6873946FB0DB14AC95C5BB4FEA
18DBEA6873946FB0DB14AC95C5BB4FEA814CAF1A9BD528731A271A1D16FF0834
814CAF1A9BD528731A271A1D16FF0834FC42A27B7FF3C3CCC91C90B10D71AEE7
FC42A27B7FF3C3CCC91C90B10D71AEE771AFB628357D13D47F10ACA984DC6284